

**Escuelas Públicas de Dodge City
Distrito Escolar 443**

**MANUAL PARA EL
ESTUDIANTE DE LA
ESCUELA PRIMARIA LINN**

(BOE Poliza EDA/BDC/JAA)



2016-2017

Reaching  Higher
Excellence, Equity, Excitement



Linn Elementary School

Dodge City Public Schools · Unified School District 443 · Dodge City, Kansas
1900 Linn St · Dodge City, KS 67801-3100
(620) 227-1602 TELEPHONE / (620) 227-1722 FACSIMILE

Bienvenidos a la Escuela Primaria Linn. En realidad, para la mayoría de ustedes es bienvenidos de regreso a Linn. Estamos muy contentos por un nuevo año escolar y de poder trabajar juntos para ayudar a los niños.

A lo largo de este manual encontrarán las reglas y expectativas para los estudiantes de esta escuela. Estos fueron creados para asegurarse de que todos se mantengan seguros y capaces de concentrarse totalmente en la tarea del momento. Por favor, lea las reglas con sus hijo/as y hable con ellos acerca de lo que se espera de ellos.

La forma más sencilla de siempre recordar qué es lo que se debe hacer es haciendo lo siguiente, hay que ser agradable, hacer su mayor esfuerzo, y muy importante divertirse. Ser agradable significa tratar a todos los demás con respeto y amabilidad. Hacer su mayor esfuerzo significa que todos tienen que esforzarse ante cualquier tarea y mantener una actitud positiva. Divertirse es lo que todo el mundo puede hacer si todos seguimos las dos primeras directrices. A veces la vida puede ser realmente así de simple.

El éxito para un niño requiere trabajo en equipo. El personal educativo debe crear un ambiente que permita a los estudiantes aprender. Los estudiantes deben estar completamente dispuestos a enfocarse en sus trabajos y hacer su mayor esfuerzo. La familia debe alentar y apoyar al estudiante y buscar oportunidades para practicar las habilidades académicas aprendidas en la escuela durante sus actividades regulares. Todo el personal debe hacer todo lo posible para que todos se sientan valiosos y bienvenidos, para que se sientan cómodos y capaces de hacer su trabajo libres de distracción y la preocupación.

Aquí todos queremos hacer de cada día una experiencia positiva para nuestros estudiantes. Va a ver ocasiones donde cometemos errores y hacemos las cosas mal. Si esto ocurre le pedimos que recuerde que nuestras intenciones son buenas y nuestros objetivos son igual a los suyos y trabajaremos para corregir cualquier cosa que hagamos hecho mal. Les pedimos que trabajen con nosotros a medida que continuamos nuestra misión para mejorar las vidas de los niños.

Somos los Leones de Linn. Escucha nuestro Rugido!

Amy Oliveras, Principal · olivares.amy@usd443.org
Geri Heinz, Head Secretary

USD 443 does not discriminate on the basis of race, color, national origin, sex, age, religion, military status, primary language, and/or disability. This non-discrimination policy applies to admission, employment, programs, activities, and providing equal access to Boy Scouts and other designated youth groups. A lack of English language skills will not be a barrier to admission and participation in the Career and Technical (vocational) and/or other educational programs of the school.



FACULTAD Y PERSONAL DE LA PRIMARIA LINN

OFICINA

Amy Olivares

Geri Heinz
Agueda Garcia
Mildret Padilla
Lisa Rumbaugh
Sheralyn King
Debra Stone

Director

Secretaria
Enlace Familiar
Recepcionista
Entrenador de Instruccion
Enfermera
Consejera

EDUCACION ESPECIAL

Kris Ekum
Elaine Lehmkuhler
Whitney Doan
Kim Reger
Pat Seymore

Maestra Educación Especial Nivel I
Patologo del Habla y Lenguaje
Psicologo
Instructora
Instructora

KINDER

Amanda Coffey
Ruben Martinez
Vicki Moore

Maestra
Maestra
Maestra

PRIMER GRADO

Brittany Webb
Linda Friess

Maestra
Maestra

SEGUNDO GRADO

Paige Blankenship
Audra Harlan
Amy Schneweis

Maestra
Maestra
Maestra

TERCER GRADO

Sharon Cummins
Lori Lindeman
Kyle Moe

Maestra
Maestra
Maestra

CUARTO GRADO

Amy Alfrey
Adrienne Dutton
Jennifer Miller

Maestro
Maestro
Maestra

CINCO GRADO

Allison Laskowsky
Samantha Fesemyer
Mary Ubel

Maestra
Maestra
Maestra

FACULTAD Y PERSONAL DE LA PRIMARIA LINN

MUSICA

Jeff Adams

Maestra

Amanda Ellis

Maestra

EDUCACION PHYSICA

April Baugh

Maestra

Adam Castillo

Maestra

CENTRO DE COMUNICACION

Bibliotecaria

ASISTENTE DE MAESTRA/OS

Carina Garcia

Claudia Garcia

Patty Garrett

Caitlyn Goering

Mariela Grandos

Jeremy Hallman

Kimberly Hines

Araceli Huizar

Genevive Myers

Donna Oberley

Amanda Pilo

Nohemi Quiñonez

Maria Robles

Angie Salazar

Sandra Sosa

Jane Wolfe

MANTENIMIENTO

Francisco Gomez

Manejador de Mantenimiento

Tad LaRue

Mantenimiento de Noche

NUTRICION

Mary Cruz

Manejadora

Rosa Aguirre

Cosinera

Esthela Medrano

Cosinera

CONCILIO SITE

El propósito del Concilio Site es proveer recomendaciones y consejos a la escuela para evaluar la ejecución de las metas y objetivos. Ellos determinan métodos que pueden ser usados por la escuela para asegurarse que las metas y objetivos sean logrados. El Concilio sirve como un enlace entre la escuela las organizaciones escolares, la comunidad y la Mesa Directiva de Educación local, coleccionando y distribuyendo información del mejoramiento de la escuela. Cada año se envía un reporte a la Mesa Directiva de Educación.

El Concilio Site se reúne el Segundo jueves de cada mes a las 5:30 pm. Es una reunión abierta y todos son bienvenidos. Por, favor consulte el calendario para las fechas exactas.

ORGANIZACION DE PADRES/MAESTROS

Nosotros estamos muy orgullosos de nuestra Asociación de Padres y Maestros. Los padres y miembros del personal son bienvenidos. Nuestros padres en colaboración con el personal de la escuela proveerán muchos servicios para nuestros estudiantes. Esto incluye, pero no limitado a patrocinio de fiestas escolares, tutoría, asistencia en viajes escolares, carnavales, recolección de fondos, playeras de la escuela, etc.

Nosotros los invitamos a que se involucren en esta organización tan importante. Para mayor información contacte la oficina de la escuela o al Presidente.

HORARIO DIARIO (HORAS ESCOLARES)

7:15 AM Se abren las puertas y comienza el desayuno
7:45 AM Termina el desayuno
8:00 AM Clases comienzan – Los estudiantes necesitan estar en el salón
3:15 PM Clases terminan

HORARIO DE COMIDA Y

| GRADO | RECREO | COMIDA | CLASES PM |
|--------------|---------------|---------------|------------------|
| Cinco | 10:45 | 11:00 | 11:20 |
| Tercer | 11:05 | 11:20 | 11:40 |
| Cinco | 11:25 | 11:40 | 12:00 |
| Segundo | 11:45 | 12:00 | 12:20 |
| Primer | 12:05 | 12:20 | 12:40 |
| Kinder | 12:25 | 12:40 | 1:00 |

Nosotros invitamos a los padres/guardianes y abuelos a que hagan reservaciones para comer con sus estudiantes en nuestra cafetería cualquier tiempo durante el año escolar. Si desean comer con su estudiante por favor llame a la oficina al 227-1602, antes de las 9:00 AM, el día que usted vendrá a comer.

COMPLETACION DE TRABAJO

A los estudiantes se les permitirá un día escolar para completar cualquier trabajo escolar que no esté finalizado por cada día de inasistencia. En adición, se le dará un día de “gracia” para completar el trabajo a tiempo. (Por ejemplo, si un estudiante está ausente por tres días, él/ella tendrá hasta el fin de la escuela en el cuarto día siguiendo el día de inasistencia para completar el trabajo). A la discreción del maestro, el trabajo se puede dar antes o después de una inasistencia si la escuela sabe que el estudiante va a faltar.

FIESTAS DE CUMPLEAÑOS Y MERIENDAS

Meriendas o refrigerios que sean traídos a las escuelas deben ser empaquetados comercialmente. Por favor hable con el maestro un día antes de traer los bocadillos para saber cuantos alumnos asisten a la clase y el mejor tiempo para llevar los bocadillos. Traer bocadillos no es necesario. Un libro para el salón de clases o para la biblioteca en honor al cumpleaños(a) sería un regalo maravilloso para la escuela en lugar de refrigerios.

Invitaciones de fiestas se pueden traer, si tiene una invitación para cada niño(a) en el salón de clases.

TARDANZAS/SALIDAS TEMPRANAS

Para mejorar el nivel académico de los estudiantes, es importante que los estudiantes asistan y lleguen a la escuela a tiempo. Los estudiantes que lleguen después de la hora de comenzar el horario escolar deben pasar por la oficina para firmar la fecha, la hora y la razón por la tardanza. Los estudiantes deben de entregar la hoja de tardanza al maestro(a).

Los padres que requieran llevar a su estudiante a una cita con el odontólogo, doctor, o cualquier emergencia deben hacer una solicitud al maestro o a la oficina con anterioridad. Los padres deben venir a la oficina firmar y recoger a su hijo(a).

ASISTENCIA (estatuto de Kansas periodo escolar 72-1106)

Un periodo escolar, durante el cual la escuela pública se mantendrá en cada año escolar por cada distrito escolar organizada bajo las leyes de este estado se compondrá de no menos de 1.116 horas.

Las ausencias se registrará para las sesiones de mañana y tarde. Si los estudiantes estan fuera de clase más de 1 hora y 40 minutos (la mitad de la sesión de la mañana) el tiempo pasado se contarán como una ausencia de 1/2 día. Asistencia se realizará en la mañana por los profesores. El personal de la oficina o a la enfermera verificar los estudiantes o registrará las ausencias del medio día/día completo durante el día, si cambia de la primera ausencia registrada en la mañana. Las ausencias se registrarán en Skyward.

Tardanzas se registrarán también en Skyward.

NORMAS EN EL PATIO DE RECREO

- Seguir las instrucciones de los adultos que están encargados.
- Mantenerse en el área designada.
- Mantener las manos, pies y objetos sin molestar a nadie. No se permite peleas, golpes o lanzar objetos peligrosos, (piedras, arena, etc.).
- No se permite malas palabras o molestar a los compañeros. No se permite gestos obscenos.
- Utilizar apropiadamente el equipo del patio de recreo.
- Formarse inmediatamente que suene la campana. Entrar al edificio siguiendo las medidas o direcciones del supervisor encargado.

- Practicar con buen espíritu deportivo y buenos modales.
- No Acoso Estudiantil
- Utilizar todos los equipos apropiadamente utilizando las medidas de seguridad apropiadas.
 - A. Utilizar el resbaladero correctamente. Esta prohibido correr en dirección contraria del resbaladero.
 - B. Mecerse correctamente en el columpio. No enrollar los columpios, no correr al frente de los niños(as) que se están meciendo en el columpio y no halar a los niños fuera de los columpios.
 - C. No sentarse en las barras de la pasa manos.

REGLAS DEL EDIFICIO

- Seguir las reglas. Obedecer a los miembros del personal del edificio, no solamente a su maestro(a).
- Debe estar en la escuela, en su asiento, una vez que la campana suene.
- Mantener sus manos, pies y otros objetos alejados de otros. No se permite peleas y golpes.
- No se permite correr en los pasillos o en el salón de clase.
- No se permite malas palabras. No se aceptan gestos obscenos.
- No Acoso Estudiantil
- No se permite ningún tipo de violación del edificio.
- No se permite drogas ilegales o alcohol en propiedades de la escuela.

REGLAS DE LA CAFETERIA

- Mantener las manos y pies para consigo mientras este en la línea y en la mesa
- Comer solamente su propia comida.
- Mantenerse en su silla a menos que tenga permiso para levantarse de la mesa. Levantar su mano si tiene alguna pregunta.
- No se permite malas palabras o gestos obscenos.
- No Acoso Estudiantil
- No se permite lanzar comida, servilletas, u otros objetos.
- El agua también está disponible junto con la leche en la hora de la comida, pero no como un reemplazo.

REGLAS PARA LA EDUCACION FISICA

- Es recomendable tener un par de tenis.
- No se permite hablar cuando el maestro(a) esté hablando.
- No se permite goma de chicle o dulces en clase.
- Debe traer una nota de los padres para no participar en la clase de gimnasio para ese día particular. Para no participar por tres días o más, debe traer una nota escrita por el doctor.
- El maestro(a) de educación física notificará a los padres si existe algún problema durante la clase.
- Algunas clases de gimnasio se realizarán fuera del edificio, por favor de traer la ropa adecuada.

CÓDIGO DE VESTIRSE

- En un esfuerzo por mantener a nuestros estudiantes seguros y sanos, vamos a establecer un estado que indica que los estudiantes no están autorizados a usar pantalones cortos entre las fechas del 1 de noviembre y 31 de marzo de cada año escolar.
- Más información aparte del código de vestirse puede encontrarse en la sección del distrito de este manual en la página 8.